



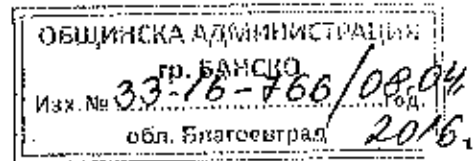
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - БАНСКО
MUNICIPALITY OF BANSKO



ПОКАНА

за

участие в процедура на договаряне без обявление
за възлагане на обществена поръчка



ОБЩИНА БАНСКО – гр. Банско 2770, ул. „Никола Вапцаров“ № 1, електронен адрес: www.bansko.bg, лице за контакт: Саника Вълкова, тел: +359 749 88611, факс: +359 749 88633, на основание чл. 7, т. 1, чл. 16, ал. 7 т. 2, чл. 90, ал. 1, т. 13 и чл. 92 от ЗОП и във връзка с Решение № 09-16-108/08.04.2016 г. на Кмета на община Банско, открива процедура на договаряне без обявление, при следните условия:

1. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА, НАИМЕНОВАНИЕ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Процедура на договаряне без обявление по чл. 90, ал. 1, т. 13 от ЗОП с предмет: “Предоставяне на юридически услуги за нуждите на община Банско”.

2. НАСТОЯЩАТА ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА СЕ ИЗПРАЩА ДО:

"ПРОЛЕГА КОНСУЛТ" ООД, ЕИК: 203959820;
ГР. СОФИЯ 1000, РАЙОН "ТРИАДИЦА"
УЛ. "УИЛЯМ ГЛАДСТОН" № 9, ет. 1, РБЪЛГАРИЯ;

3. ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

2770 гр. Банско
ул. "Никола Вапцаров" №1
тел.: 0749/ 88611, факс: 0749/ 88633
obabansko@bansko.bg, www.bansko.bg,
www.bansko.bg



1 N. Vaptsarov Sq.
2770 Bansko
phone: 0749/ 88611, fax: 0749 / 88633
obabansko@bansko.bg,



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - БАНСКО
MUNICIPALITY OF BANSKO



Предметът на поръчката включва предоставяне на юридически услуги – устни и писмени правни консултации, в областта на прилагането на ЗМСМА, ЗОП, ЗОС, ЗУТ, ЗСПЗЗ, КТ, ЗДОИ, ЗПЧП, ЗУЕС и др. както и изготвяне на проекти на документи, необходими на възложителя при или по повод изпълнение на неговата дейност.

В посочените дейности, не се включва изработване на документации за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП, документации за провеждане на процедури по реда на ЗОС, както и предоставяне на услуги с предмет процесуална защита.

Възложителят има право да поставя конкретни задачи на изпълнителя, в писмен и устен вид, като определя срокове, в рамките, на които последният е длъжен да предприема мерки за тяхното изпълнение.

Изпълнителят предоставя на възложителя всички материали, които са изготвени в писмен вид, (разработки, становища, проекти на документи и др.), на хартиен носител или изпратени по електронната поща на възложителя.

4. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

Съгласно проекта на договор.

5. Място на изпълнение:

На територията на РБългария.

6. Изисквания към участника. Изискуеми документи и информация,

Участникът следва да представи следните документи:

6.1. Представяне на участника съгласно образец - Приложение № 1;

6.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение № 2, за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 ЗОП, подписана от лицето/ата, съгласно указанията в приложения образец;

**Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 (т. 1, 2а, т. 4 и т. 5) от ЗОП за участника, са основание за отстраняването му в настоящата процедура.*

6.3. Предлагана цена, която се представя съгласно приложения образец – Приложение № 3.



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - БАНСКО
MUNICIPALITY OF BANSKO



6.4. Предложения по проекта на договора, (в случай че има такива), подписани от представляващия/ите дружеството съгласно регистрацията или от упълномощено от него/тях лице/а, за което се прилага изрично пълномощно;

7. Място и дата за провеждане на договарянето:

Договарянето за определяне условията на договора съгласно изискванията на възложителя, ще се проведе на 18.04.2016г., от 14:00 ч. в сградата на община Банско, на адрес: гр. Банско 2770, пл. „Никола Вапцаров“ № 1.

8. При сключване на договора, следва да бъдат представени следните документи:

8.1. За изпълнение на задълженията си по договора, изпълнителят учредява в полза на възложителя банкова гаранция или предоставя гаранция под формата на парична сума, в размер на 1% (един процент) от сумата по чл. 2, ал. 1 от договора, изчислена за целия срок на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция или парична сума, преведена по следната банкова сметка на Община Банско:

IBAN: BG36FINV915033BGN0M1YP;

BIC: FINVBGSF;

БАНКА: ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА;

ГРАД/КЛОН/ОФИС: БАНСКО

ТИТУЛЯР НА СМЕТКАТА : ОБЩИНА БАНСКО

При наредждането на паричен превод, банковите такси са за сметка на наредителя.

Разходите по откриването и поддържането на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранция така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато гаранцията за изпълнение на договора се представи под формата на банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, полза на община Банско, със срок на валидност – съгласно условията в договора

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са съгласно договора за възлагане на обществената поръчка.

8.2. Документите, необходими за удостоверяване липсата на обстоятелствата, посочени в декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, издадени от съответните компетентни органи, освен когато законодателството в РБългария, предвижда включването на някоя от



ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - БАНСКО
MUNICIPALITY OF BANSKO



тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

9. Срок и място за подаване на документите:

Документите по т. 6 от настоящата покана се представят в непрозрачен запечатан, от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата/куриер, в срок до 17:00 ч. на 15.04.2016 г., на адрес: гр. Банско 2770, пл. „Никола Вапцаров“ № 1 Върху плика участникът изписва „Процедура на договаряне без обявление с предмет: „Предоставяне на юридически услуги за нуждите на Община Банско“, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронна поща, когато е приложимо.

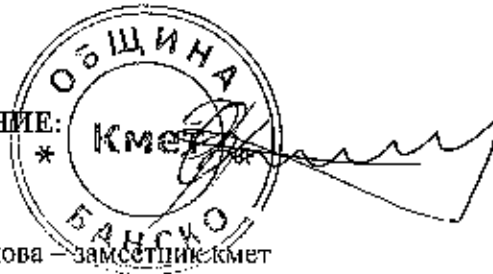
ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Решение за откриване на обществената поръчка;
2. Образец на „Представяне на участника“ - Приложение № 1;
3. Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение № 2;
4. Образец на „Предлагана цена“ – Приложение № 3;
5. Проект на договор – Приложение № 4;

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

Сашка Вълкова, тел: +359 0749 88611, факс: +359 0749 88633;

С УВАЖЕНИЕ:



Сашка Вълкова – заместник кмет

За Кмет на Община Банско

Съгл. Заповед № 09-16-92/01.04.2016г.

Изготвил:

София Пантева – ст. спец. отдел “ОП”, Община Банско