

ДОГОВОР № Д-ОП 72/19.09.2016

Днес 15.09.2016 г. в гр. Банско, между:

1. **ОБЩИНА БАНСКО**, ЕИК: 000024663, ДДС № BG000024663 със седалище и адрес на управление: област Благоевград, община Банско, гр. Банско, площад "Никола Вапцаров" № 1, представлявана от Георги Иванов Икономов – Кмет на Община Банско, наричани по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

"

2. „ДЗЗД „Нови селищни образования – Банско 2014“ , със седалище и адрес на управление: гр.Благоевград, ул.„Иван Михайлов“ № 49, ЕИК: 176788077, представлявано от Иван Томов Бележков – Управител, наричано по-нататък в договора за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на работни инвестиционни проекти за основен ремонт/реконструкция на обекти, собственост на Община Банско“ Обособена позиция 3: „Реконструкция и обновяване на ул. „Гарата“ в частта до ул. „Парапунов“ и ул. „Незнаен войн“, гр.Добринище“, финансирана от бюджета на Община Банско

и Решение № 09-16-267/28.07.2016 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

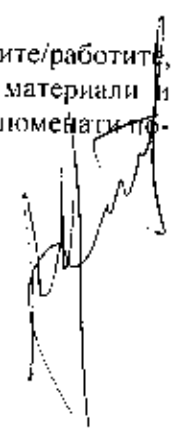
Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да предостави услугите, предмет на договора, включващи: Подготовка на работни инвестиционни проекти за основен ремонт/реконструкция на обекти, собственост на Община Банско, Обособена позиция 3: „Реконструкция и обновяване на ул. „Гарата“ в частта до ул. „Парапунов“ и ул. „Незнаен войн“, гр.Добринище“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в Закона за устройство на територията, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническото задание изисквания за разработване на инвестиционния проект.

II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер на **11 650,00 лв. (единадесет хиляди шестстотин и петдесет) лева без ДДС или 13 980,00 лв. (тринадесет хиляди деветстотин и осемдесет) лева с вкл. ДДС**, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор, както следва:

(2) Цената по предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите/работите, включени в предмета на поръчката, включително разходи за труд, за материали и технически средства, командировки и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ



Чл. 3. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2, ал. 1, както следва:

1. **Авансово плащане** в размер на 20% от цената по чл. 2, ал. 1 в размер на 2 330,00 лв. /две хиляди триста и тридесет/ лева без ДДС в срок до 20 календарни дни от датата на подписване на договора, при представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. **Междино плащане** - в размер на 60 % от стойността на договора - в срок до 20 календарни дни след представяне на: а) подписан от упълномощените по договора лица протокол за приемане на изпълнените услуги, удостоверяващ точното завършване на изпълнението на проектантските услуги и б) и оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност; При междинни плащания пропорционално се приспада проведенния аванс, ако е получен такъв;

3. **Окончателно плащане** в размер на 20 % - в срок до 20 календарни дни след одобряване на проектните разработки от съгласуващи органи и влизане в сила на разрешително за строеж на обекта.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: „Алианс банк България“ БЦ Благоевград

BIC: BUINBGSG

IBAN: BG53BUIN95611000469195

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изработване на работния инвестиционен проект, възложени с този договор е с продължителност 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от сключване на договора.

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОГАТА

Чл. 5. (1) При завършване на възложената работа по изработване на работния проект, възложени с този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава готовия проект.

(2) Предаването на проекта се извършва с двустранен протокол, подписан от двете страни.

(3) В протокола по предходната алинея могат да се посочат срокове за отстраняване на констатирани недостатъци, включително такива, свързани с обществени обсъждания, съгласуване на инвестиционните проекти по реда на ЗУТ, както и след оценяване на съответствието на проекта.

(4) Подписването на протокола по ал. 2 се извършва не по-късно от 7 (седем) календарни дни от датата на получаване на готовия проект.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме окончателно инвестиционния проект ако констатира съществени недостатъци, които го правят негоден за изпълнение. Недостатъците могат да се констатират включително чрез изготвения комплексен доклад по реда на чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ.

(6) Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в срока по чл. 5.

ал. 3. Констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци следва задължително да се отстранят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. (1) При извършване на проектирането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изработи възложените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работен проект в сроковете, посочени в този договор;
 2. Да извърши проектирането в съответствие с изискванията на ЗУТ, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти на Техническото задание, както и съобразно другото действащо законодателство, направените обществени обсъждания, когато са приложими и съгласувателни процедури;
 3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши възложените му работи по проектиране, в срок и с грижата на добър търговец, в обем и съдържание, в съответствие със заданието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се стреми услугите да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност; Проектирането да се съобрази и изработи в съответствие с действащите закони и нормативи в Република България. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработения от него проект в работна фаза.
 4. Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникването на обективни причини, забавящи или правещи невъзможно изпълнението на работите, както и да изисква неговото съдействие или становище по възникнал проблем;
 5. Да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 6. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на проекта и изпълнението на възложените му дейности по проектирането, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 7. Да осигурява достъп за извършване на проверки на място от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 8. Да изпълнява мерките и препоръките на отговорните институции и експлоатационни дружества;
 9. Да отстранява всички забележки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за своя сметка;
 10. Да изготви окончателен доклад за извършената работа, съобразно възложеното по договора;
 11. Да предаде изработения проект в 5 (пет) екземпляра на електронен и хартиен носител.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да оказва необходимото съдействие при съгласуването и одобряването на проекта и подписването на актовете, които се съставят съгласно нормативните изисквания и да участва в приемателните комисии и/или при изготвяне на Разрешение за ползване.
- (3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ докладва и защитава приетите решения при експертизирането, разглеждането, съгласуването и одобряването им от компетентните лица, а при необходимост незабавно отстранява забележки от същите.
- (4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани в срокове, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и за собствена сметка допуснати грешки или пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за изпълнението на задълженията по договора.

(6) Видът на доклада е както следва:

1. Окончателен доклад:

✓ Обща информация за договора;

✓ Хронологично описание на извършените дейности през периода на докладване;

✓ Отклонения във физическото и финансовото изпълнение на договора и съответно причините за тях;

✓ Предприети мерки за преодоляване на отклоненията във физическото и финансовото изпълнение на договора;

✓ Проблеми от технически, финансов и административен характер през целия период на изпълнение на договора (при наличието на такива);

✓ Друга информация по преценка на изпълнителя;

✓ Приложения, подкрепящи изложената в доклада информация.

(7) Докладът се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен и електронен носител.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви ако има вина за това.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ чрез настоящия договор прехвърля всички права на интелектуална собственост (авторски и патентни права) върху проучванията, чертежите, плановете, рекламата и други материали, разработени в изпълнение на задълженията му съгласно настоящия Договор. По силата на тази клауза не може да бъде ограничено по какъвто и да било начин правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да използва проекта;

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на Договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47,

ал. 1 или 5 ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на настоящата обществена поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена някоя от забраните, посочена по-горе в т. 1, 2 или 3.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на забраната по т. 2, посочена по-горе и на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение, сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно - от договора за подизпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 ЗОП, както и при нарушаване на забраната, че подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 45а., ал. 1 - 5 ЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по настоящия договор, за който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, когато е приложимо в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя.

При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 1) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;
- 2) Да предаде наличната документация и информация, необходими за изпълнението на договора;
- 3) Да окаже необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на възложената му работа и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

4) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.

5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лицето – гл. арх. Николай Димитров Николов, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените работи, както и срока за цялостно изпълнение на обектите и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.

2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отпуснал от поръчката или работата му е с недостатъци.

5) Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховките по чл. 171, ал. 1 от ЗУГ, до отстраняване на нарушението.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора без ДДС в размер на 349,50 лв./триста четиридесет и девет лева и 0,50 ст./ Гаранцията се представя под формата на платежно нареждане, съгласно документацията за участие.

(2) Когато гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна и неотменима с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) е със срок на валидност най – малко 2 /два/ месеца, след датата на приключване на договора. След изтичането им ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връща гаранцията, освен ако е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на издаване на разрешенията за строеж.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каската и да е собственост, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. При хипотезата на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:
 - а) се констатира съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;
 - в) спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- г) при условията на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестие то нарушение бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнение на услуги към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора.

(3) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 1) Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 2) Да предаде цялата документация, чертежи, сметки, изчисления и други материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;
- 3) Да предаде всички проектантски, изпълнени от него до датата на прекратяването;

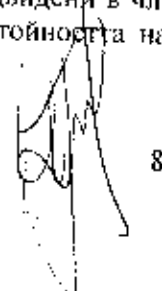
- Чл. 13. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.
- (2) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, в случаите на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Х. СПИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА

- Чл. 14. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непредвидени обстоятелства.
- (2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидени обстоятелства.
- (3) „Непредвидени обстоятелства“ по смисъла на § 1, т. 146 от допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.
- Чл. 15. (1) Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум нанесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвидени обстоятелства се доказват от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.
- (2) Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.
- (3) Изменения в клаузите на договора са възможни само при условията на Закона за обществените поръчки, с подписването на допълнително споразумение от страните, което става неразделна част от договора.

ХІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

- Чл. 16. (1) При забава за изпълнение на договорен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 /нула цяло и пет/ % от неизпълненото за всеки просрочен ден, но не повече от 10 /десет/ % от стойността на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предадената неустойка от дължими плащания по договора.
- (2) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 20 % от общата стойност на поръчката. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (3) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно изпълнените преди прекратяването услуги, дължейки неустойка в размер на 10 % върху стойността на неизпълнената работа.
- (4) При некачествено или неточно изпълнени работи/услуги по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 10 % от стойността на некачествено/неточно извършените услуги/работи.



8

Чл. 17 (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена от него.

Чл. 18 При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информация относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информация пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. (1) Употребената в договора дума "Работа/и или услуга/услуги" ще има следното значение: проектантските работи/услуги и упражняване на авторски надзор;

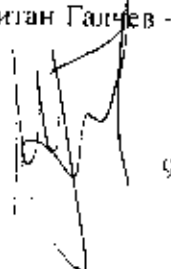
(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Контрол по изпълнението на настоящия договор ще се извършва от Килан Галчев - Кмет на гр.Добринище, Област Благоевград.



9

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднообразни скземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 – Техническо задание и приложения към него;

Приложение 2 - Техническа оферта;

Приложение 3 - Ценова оферта;

Приложение 4 - Гаранция за изпълнение на договора;

Приложение 5 - Застрахователна полица № 1316160320000379 от 08.09.2016 г.;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ГЕОРГИ ИВАНОВ ИКОНОМОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА БАНСКО



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ИВАН ТОМОВ БЕЛЕЖКОВ
ДЗЗД „Нови селищни образувания
Банско 2014” - Управител



Съгласували:

Димитър Русков -
Директор дирекция "ФСД", Община Банско

Мария Малчова -
Юрисконсулт, Община Банско

Изготвил:

Виолета Тренчева - мл. експерт, отдел „ОПИГ”, Община Банско

Наименование на Участника:	ДЗД „Нови селищни образувания Банско 2014“
Седалище по регистрация:	2700; гр. Благоевград, ул. „Иван Михайлов“ №49
Булстат номер /ЕИК/:	176788077
Точен адрес за кореспонденция:	България
Телефонен номер:	2700; гр. Благоевград; ул. „Иван Михайлов“ №49
Факс номер:	073/885621
Лице за контакт:	073/885621
e mail:	Иван Белевков ipravitek@cadastre-bg.com

ДО
ОБЩИНА БАНСКО
гр. Банско,
пл. "Н. Вапцаров" № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка

Наименование на поръчката:	„Избор на изпълнител за изготвяне на работни инвестиционни проекти за основен ремонт/реконструкция на обекти, собственост на Община Банско“ Обособена позиция №3 „Реконструкция и обновяване на ул. „Гарата“ в частта до ул. „Параунов“ и ул. „Незнаен войн“, гр.Добричище“. (посочва се номера и наименованието на обособената позиция, за която участника подава оферта)
----------------------------	--

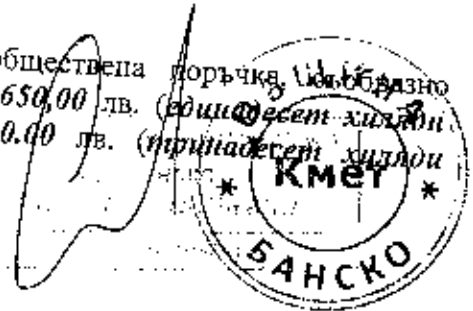
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение.

Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, ^{идеално} съгласно условията на документацията за участие, за цена от: 11 650,00 лв. (единадесет хиляди шестстотин и петдесет лева), без ДДС или 13 980,00 лв. (тринадесет хиляди деветстотин и осемдесет лева), с ДДС.

Забележки:

1. Посочената обща прогнозна стойност за изпълнение на договора в Обявлението включва всички разходи по изпълнението предмета на поръчката;
2. Стойността на разходите за разработване на инвестиционния проект във фаза работен проект - не следва да надвишава прогнозната стойност.



ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

1. Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на договора, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

2. До подготовянето на официален договор, това предложение заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Подпис:

Дата :

Име и фамилия:

Длъжност :

Наименование на участника: ДЗД „Нови селищни образувания Банско 2014“

19.май.2016 год

Иван Бележков

Представяващ

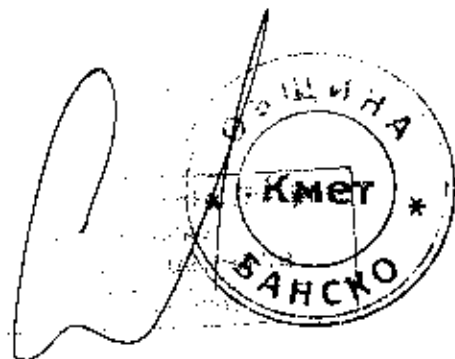


ВАЖНО!!!

Предложения, които не са съобразени с посочената в настоящия образец максимално допустима стойност за разходите и надхвърлят същата, ще бъдат предложени от Комисията за отстраняване.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Този документ задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик - ПЛИК № 3



Адрес:
 Местно:
 Адрес:

Име на получателя		Местна администрация	
ИВАН ИВАНОВ		БАНСКО	
Телефон на получателя		Вид на документ	
0800 123456		1	
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА		Датум	Сума
		1.1	1000.00
Срещу дълга			
Общ доход от данъци			
Цел на вноса		Данък за общински услуги	
Банков документ, в който е отразен		Данък за общински услуги	
Сума на вноса			
Сума на вноса			
ИВАН ИВАНОВ		ИИ на задължението	ДМ на дължението
1234567890		1234567890	1234567890
ИВАН ИВАНОВ		ИВАН ИВАНОВ	
1234567890		1234567890	
ИВАН ИВАНОВ		ИВАН ИВАНОВ	
1234567890		1234567890	
ИВАН ИВАНОВ		Такса**	Дата за вноса***
1234567890		1234567890	1234567890
ИВАН ИВАНОВ		ИВАН ИВАНОВ	
1234567890		1234567890	

Дирекция "Информатика" - ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БАНСКО
 210007110563181

*Вид документ:
 1 - депозитен акт
 2 - разписки-сметки
 3 - сметка по табелно число
 4 - вносна бележка
 5 - паричен отчет на данък
 6 - отчет за вноса на данък
 7 - отчет за вноса на данък

**Такса:
 1 - за услуги на населението
 2 - за поддръжка на картите
 3 - за услуги на територията

***Вид бележка - попълва се за сметки по административни приходи от Централен бюджет

a

ОБЩИНА
 * Кмет *
 БАНСКО

ПОЛИЦА № 1316160320000379
ЗА ЗАСТРАХОВКА



„ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО“
Дата на сключване: 08.09.2016 г.

Застрахован: „БЛАГОЕВГРАДСКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР“ ЕООД, ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:
101001202
Адрес на управление: БЛАГОЕВГРАД УЛ ИВАН МИХАЙЛОВ №49
Телефон: , e-mail:
Представител:

Застраховач: „ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:
Телефон: , e-mail:
Представител:

Застраховател: „Дженерали Застраховане“ АД, ЕИК 030269049,
Адрес: гр. София 1504, Бул. „Дондуков“ № 68, тел.: 02 / 9267 111, факс: 02/ 9267 112,
e-mail: information.bg@generali.com, website: www.generali.bg
Представителство на застрахователя: БЛАГОЕВГРАД,
Адрес: БЛАГОЕВГРАД УЛ ВАСИЛ ЛЕВСКИ №22, тел: 073883202,
Представител: АНТОАНЕТА ГЮРДЖЕКЛИЕВА
Брокер/агент: , ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН:

Застрахована дейност:

- проектант – за изработване на инвестиционни проекти /
- консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите /
- консултант за упражняване на строителен надзор /
- строител – за цялостно изпълнение на строителството или на отделни видове строителни и монтажни работи /
- лице, упражняващо строителен надзор – за строежи от I-та категория, в случаите, когато по желание на възложителя се изпълнява надзор /
- лице, упражняващо технически контрол по част "Конструктивна" на инвестиционния проект, за които не е извършена оценка за съответствието от консултант

Конкретен обект по чл. 173 от ЗУТ:

Срок на застраховката: От 00:00 часа на 11.09.2016 г.
До 24:00 часа на 10.09.2017г.

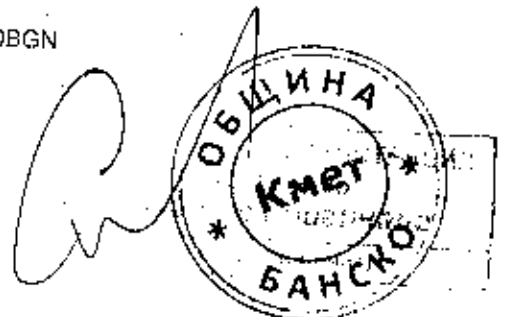
Лимит на отговорност: Лимитна отговорност заедно събитие: 50000 BGN
Общ лимит на отговорност за всички събития: 100000 BGN

Самоучастие: 10% но не по-малко от 2000лв

Специални договорености:

Териториален обхват: __ Република България __

Приложимо законодателство: __ Българското законодателство __



Застрахователна премия: 100.00BGN, (словом: СТО ЛВ),
 Данък 2% по ЗДЗП: 2.00 BGN,
 Общо дължима сума: 102.00BGN, (словом: СТО ИДВА ЛВ.)
 При разсрочено плащане /дата на падеж и вноски/:

№	Дата на вносите	Размер на вноски	Данък 2%	Общо дължима сума
1.	.20	BGN	BGN	BGN
2.	.20	BGN	BGN	BGN
3.	.20	BGN	BGN	BGN
4.	.20	BGN	BGN	BGN

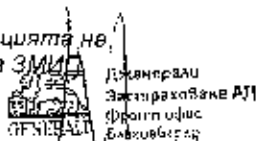
Съгласно чл. 202, ал. 1 и ал. 2 от Кодекса за застраховането при неплащане на които и да е разсрочена вноски, полицата ще бъде прекратена, считано от 00:00 часа на 16-ия ден след датата на падежа.

С подписа си върху тази лойца Застрахованият:

1. Декларира, че му е предоставена информацията, предназначена за потребителя на застрахователната услуга, предписана от Кодекса за застраховането.
2. Декларира, че при промяна на декларираните при сключването на полицата обстоятелства и данни, е длъжен незабавно да уведоми за това "Дженерали Застраховане" АД.
3. Декларира, че е получил, запознат е и е съгласен с Общите условия по застраховката.
4. Дава съгласието си "Дженерали Застраховане" АД да обработва личните данни, както и данките на лицата, обявени в полицата, за нуждите и целите на тази застраховка и свързаните с нея дейности, съгласно Закона за защита на личните данни.

Настоящата лойца се издава в два еднакви екземпляра - по един за Застрахования и един за Застрахователя.

Проверил идентификацията на клиента по смисъла на ЗМЛД

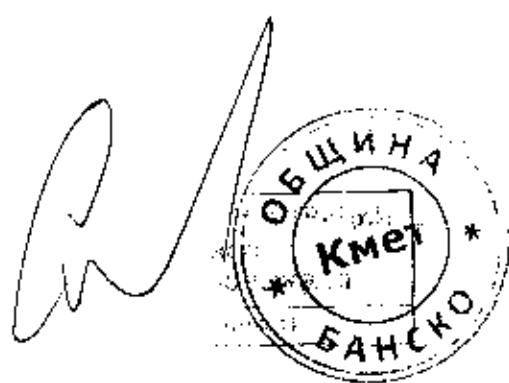


ЗАСТРАХОВАТЕЛ:

/подпис и печат/

ЗАСТРАХОВАН / ЗАСТРАХОВАЩ:

/име на лицето



Наименование на Участника:	ДЗЗД „Нови селищни образувания Банско 2014“
Седалище по регистрация:	2700; гр. Благоевград, ул. „Иван Михайлов“ №49
Булстат номер /ЕИК/:	176788077
Точен адрес за кореспонденция:	България 2700; гр. Благоевград; ул. „Иван Михайлов“ №49
Телефонен номер:	073/885621
Факс номер:	073/885621
Лице за контакти:	Иван Бележков
e mail:	upraviteka@cadastre-bg.com

ДО
ОБЩИНА БАНСКО
гр. Банско,
пл. "Н. Вапцаров" № 1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Наименование на поръчката:	„Избор на изпълнител за изготвяне на работни инвестиционни проекти за основен ремонт/реконструкция на обекти, собственост на Община Банско“ Обособена позиция №3: „Реконструкция и обновяване на ул. „Гарата“ в частта до ул. „Параунов“ и ул. „Незнаен войн“, гр. Добринище“ (посочва се номера и наименованието на обособената позиция, за която участника подава оферта)
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет, съобразено с Техническите спецификации (Техническото задание).

Срок за изпълнение на поръчката: 45 (четиридесет и пет) календарни дни за подготовката на инвестиционния проект във фаза работен проект.

ВАЖНО!!! Максималният срок за подготовката на инвестиционния проект според техническото задание е 90 календарни дни, а най-краткият реален срок за подготовката на проекта, според Възложителя е 45 календарни дни. Предложения, които са над 90 календарни дни или по-кратки от 45 календарни дни ще бъдат предложени за отстраняване от процедурата.

(Handwritten signature)



(Handwritten signature)

Описание на организация и методология (Обосновка и Стратегия) на работа, които участникът възнамерява да приложи при изпълнение на дейностите по проекта съгласно Техническото задание.

Описанието на организацията на работата и методологията трябва задължително да включва:

Обосновка на участника

- Предложение за мерки за преодоляване/предотвратяване на посочените от възложителя рискове, които следва да се управляват от изпълнителя на договора

ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Предложение за организация и методология (Обосновка и Стратегия) на работа, които ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“ възнамерява да приложи при изпълнение на дейностите по договора съгласно Техническото задание, подлежащо на оценка според методиката за оценка на офертите

ОБОСНОВКА НА УЧАСТНИКА

ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“

С оглед спецификата на поръчката, териториалния и обхват, е необходимо внимателно планиране на изпълнението на дейностите, създаване на адекватна организация за изпълнението и прецизно отчитане на рисковете и елиминиране или минимизиране на възможните негативни последици от тяхната поява и действие.

Идентифицирани са следните рискове при изпълнение на задачата:

1. Несъответствие на посочения в Техническото задание обхват и съдържание на работния проект с нормативната уредба в областта на проектирането.

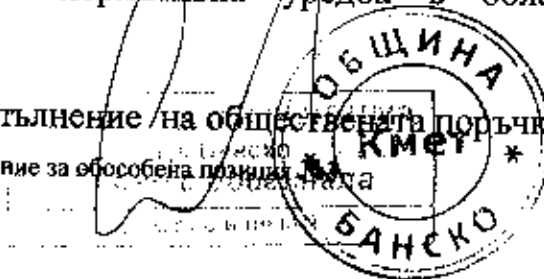
Възможни аспекти на проявление на този риск са:

-непълнота на изискуемия от Възложителя обхват и съдържание на работния проект или на част от него.

-противоречие между изискуемия от Възложителя обхват и съдържание на работния проект или на част от него и действащата към момента на изпълнение обществена поръчка нормативна уредба в областта на проектирането.

2. Неспазване на срока за изпълнение на обществената поръчка.

Техническо предложение за обособена позиция № 1



Възможни аспекти на проявление на този риск са:

-забавяне и срока на проектиране.

-забавяне в срока за одобрение на работния проект от съответния компетентен орган.

-забавяне в срока на за доработка на представения работен проект, в случай, че същия или част от него не се приеме от ЕСУТ/Консултанта по ОС.

3. Увеличение на цената за изпълнение на поръчката.

Възможни аспекти на проявление на този риск са:

-оскъпяване на изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка.

-необходимост от привличане на допълнителни човешки ресурси за изпълнение на възложената работа.

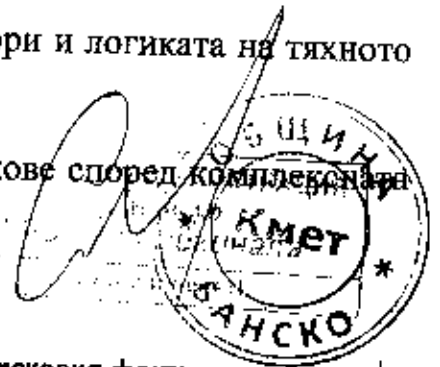
Оценката на идентифицираните рискове, извършена от страна на Изпълнителя, се основава на паралелното отчитане на вероятността за поява на риска и потенциалното негативно въздействие от действието му. Тези два фактора за оценка – **вероятност** и **въздействие** – се комбинират в матрица за формиране на комплексната оценка на риска. В следващите таблици са представени:

1. възможните индивидуални оценки по фактори и логиката на тяхното комбиниране,

2. разпределението на идентифицираните рискове според комплексната оценка на рисковете.

Скала на оценка на рисковите фактори

		Въздействие на рисковия фактор				
		1-ва	2-ра	3-та	4-та	5-та
		Ниско	Средно-Ниско	Средно-Високо	Високо	Високо
вероятност	1-ва	Ниска	Средна-Ниска	Средно-Високо	Средно-Високо	Високо
	2-ра	Средна-Ниска	Средна-Ниска	Средно-Високо	Средно-Високо	Високо
	3-та	Средна	Средна-Ниска	Средно-Високо	Средно-Високо	Високо
	4-та	Средна-Висока	Средна-Ниска	Средно-Високо	Средно-Високо	Високо
	5-та	Висока	Средна-Ниска	Средно-Високо	Средно-Високо	Високо



Handwritten signature and initials on the right side of the page.

Разпределение на рисковите фактори според комплексната стойност

		Въздействие на рисковия фактор				
		1-ва Ниско	2-ра Средно-Ниско	3-та Средно	4-та Средно-Високо	5-та Високо
В Е Р О Я Т Н О С Т	1-ва Ниска				4. Не добра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя	
	2-ра Средно-Ниска		3. Увеличение на цената за изпълнение на поръчката			
	3-та Средна			5. Проблеми при събирането на материал за опривяване особено до строените на техническите инфраструктури		
	4-та Средно-Висока					
	5-та Висока					

Управлението на риска се изразява в периодично редуване на две основни дейности - **оценка на риска** и **избор на противодействие**. Изпълнителят е формулирал пакет от мерки за всеки един от рисковите фактори. Мерките са два вида - мерки за предотвратяване (насочени към ограничаване на вероятността за поява на риска) и мерки за преодоляване (насочени към ограничаване на негативното въздействие на рисковия фактор).

Формулираните мерки гарантират постигането на целите на поръчката. Предвидени са действия, които да осигурят стабилна среда за изпълнението на поръчката, независимо от външните обстоятелства и са предвидени мерки, които да създадат предпоставки за недопускане на рисковете. Планирани са и мерките, които да позволят адаптация на работния процес към промяна в условията при евентуална поява на рисковите фактори.

Следва описание на петте риска и предложените от Изпълнителя мерки.

ОБЩИНА
КОМЕТ
БАНСКО

10.10.2019

4

Риск 1: Несвоевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на проектиране на архитектурно-инженерни обекти по време на изпълнение на договора.

Изпълнителят оценява комплексно риска като фактор с ниска степен на въздействие и с ниска вероятност за поява – т.е. Въздействието е от 1-ва (Ниска) степен и Вероятността е от 1-ва (Ниска) степен. Това е риск, който не зависи от никоя от страните по договора за тази поръчка.

При проекти, които изискват голям период за изпълнението, е напълно възможно да се появят промени в законодателната уредба, която да повлияе върху изпълнението на поръчката. При значителни промени в законодателството това може да се яви по-скоро форсмажорно обстоятелство, отколкото риск. При не толкова значителни промени на законодателната уредба този риск може да се управлява. Неразделна част от работата по изпълнението на поръчката е следенето на нормативните актове по устройство на територията, опазването на околната среда, секторните нормативни актове в областта на техническата инфраструктура и други.

Предвидено е мярката да се приложи непосредствено след подписването на договора за възлагане на поръчката, независимо, че следенето на законодателството е присъща постоянна дейност на Изпълнителя.

Мерките за преодоляване на този рисков фактор включват:

- Наблюдение на нормативните актове. Екипът на Изпълнителя разполага с необходимия опит в следенето на измененията, допълненията и промените в действащите нормативни актове и на предложенията за такива. Своевременно ще бъдат предложени адекватни мерки за адаптиране на работния процес към възникналите изменения и съгласуване с експертите ни, притежаващи опит в работата с нормативни актове. Тази мярка се прилага през целия период на договора по изпълнение на поръчката.
- Експертна оценка на възникналите промени. След идентифицирането на възникнали законодателни изменения, ще преминем към експертна



оценка на тяхното въздействие спрямо компонентите на услугата. Ще дефинираме възникналите изисквания към начина на работа, взаимодействие със заинтересованите страни, обем и конкретно съдържание на очакваните резултати. Мярката се прилага след като са идентифицирани изменения или допълнения на нормативните актове, като част от обхвата на предишната мярка.

- Привличане на експерти. При необходимост се привлича външен неключов експерт в сферата на законодателството, с чиято помощ се преразпределят задълженията на експертите на Изпълнителя за осигуряване на ресурс за адаптация към новите изисквания.

Контролни дейности за управлението на риск №1.

1. От страна на Изпълнителя – отговорника-координатор – на ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“ да проверява извършената проучвателна дейност и измененията на отделните специалности, да проверява специалистите по отделните специалности, занимаващи се с нормативната база.

2. На всяка съгласувателна оперативка да се извършва докладване на отделните специалности по нормативната уредба, за настъпили промени.

Действия за преминаване в по-ниска степен на риска.

1. Перманентно съгласуване/непрекъснато съгласуване/ на проектирането и особено частта касаеща промяна в нормативната уредба, което ще доведе до намаляване вероятността на риска.

2. Използване на аналогови елементи в архитектурно-конструктивните и инсталационни решения, които са проверявани първоначално за изпълнение на нормативната уредба, което води до намаляване степента на риска.

Последователността на действията, които съпровождат цялостното проектиране на обекта, заложи в плана за управление и многото контроли ще минимизират изцяло вероятността от настъпването на риска.



Риск 2. Забава при изпълнение на обществената поръчка. Забава при предаване, разглеждане и приемане на концептуалния проект. Забава при подаване на изходните данни от страна на Възложителя и инженерните дружества. Забава на срока за проектиране и одобрение на работния проект.

Изпълнителят оценява комплексно риска като фактор със средна степен на въздействие и с ниска вероятност за поява - т.е. Въздействието е от 3-та (Средна) степен и Вероятността е от 1-ва (Ниска) степен. Този риск зависи изцяло и единствено от двете страни по договора за поръчката. Влиянието на Възложителя при този риск е свързано с риск 3 и риск 5, които са третираны надолу в тази оферта. Тук се третира мерките за преодоляване и най-вече предотвратяване на риска, доколкото той зависи от Изпълнителя. Като изключим влиянието на другите рискове, този риск може да възникне най-вече поради дефекти в организацията на работата на Изпълнителя, водеща до неизпълнение на срока на изпълнение на първата фаза на проекта. За управлението на този риск са предвидени следните мерки:

- Разработване на подробен график за изпълнението. Управлението на сложен проект – а този проект е сложен поради наличието на свързани територии, които от своя страна изискват и самостоятелно третиране – изисква разработване на подробен график за изпълнение и механизъм за контрол на този график. В графика не просто се залагат подробните видове работа към всяка дейност, но и точките и времето за контакт между експертите, които трябва да предадат съответните компоненти на продукта. За целта се определят отговорници по типове работа, които отговарят за съответните експерти и приемат и контролират работите им, и координатор на проекта, който следи графика като цяло и комуникира с всички експерти. Подробният линеен график се изработва веднага след сключване на договора и по същество описва критичния път на изпълнение на поръчката, с маркирани критичните точки. Тази мярка води до превенция на този риск и прилагането ѝ предполага, че той няма да се появи.



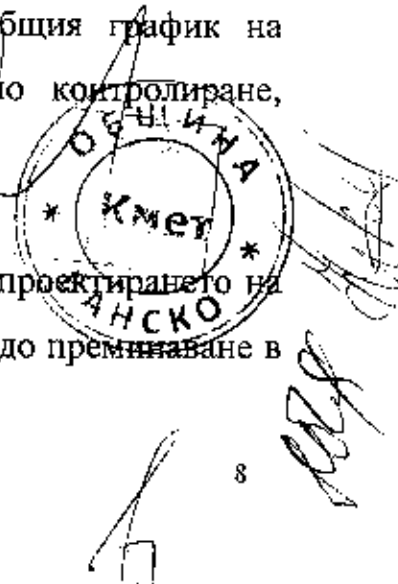
- Предвиждане на буферни времеви участъци в общия график на изпълнение. Ако независимо от прилагането на предходната мярка или от непълното ѝ прилагане рискът се появи, Изпълнителят предвижда буферни времеви участък в общия график за изпълнение на проекта за преодоляване на закъснения при предоставяне на компоненти на проекта между експертите.
- Извършване на изпреварващи действия. Организационният опит на Изпълнителя показва, че редица действия по изпълнението на отделните дейности в подобни проекти могат да се обезпечат с изпреварващи действия, които осигуряват паралелност при изпълнение на дейностите по поръчката в определени участъци. Например осигуряването на работни основи за експертите по техническата инфраструктура (една от най-критичните точки в такива проекти) може да се изпълни паралелно с изработването на концептуалния проект и работните подложки, респективно да се допълнят липсващите данни. Целта е да се осигури паралелност на полезните действия и да се избегне изчакване за получаване на данни, които не са критични за съответната дейност.

Контролни дейности за управлението на риск №2.

1. От страна на Изпълнителя – разработването на подробен график за изпълнение на проекта и неговото ежедневно контролиране, е основна контролна дейност и за управлението на риска.
2. Предвиждането на буферни времеви участъци в общия график на изпълнението на проектирането и тяхното ежедневно контролиране, довежда до намаляване риск №2.

Действия за преминаване в по-ниска степен на риска.

1. Извършване на изпреварващи действия в областта на проектирането на базата на утвърдена методика за проектиране ще доведе до преминаване в по-ниска степен на риска.



2. Използване на аналогови елементи в архитектурно-конструктивните и инсталационни решения, които са проверявани първоначално за изпълнение на нормативната уредба, което води до намаляване степента на риска.

Последователността на действията, които съпровождат цялостното проектиране на обекта, заложили в плана за управление и многото контроли ще минимизират вероятността от настъпването на риска.

Риск 3. Увеличение на цената за изпълнение на поръчката.

Предвид обема и съдържанието на проектно-проучвателните работи, както и разработени вече проекти от подобен характер, са известни вече необходимите ценови показатели за изработване на проектите.

Изпълнителят смята, че ако не се промени обема и съдържанието на работата, не се промени коренно техническото задание за проектиране, не би трябвало да има риск от увеличаване на необходимия проектантски хонорар. Вероятността от настъпване на посочения риск по посочената скала е 2 и съответно очакваното му въздействие е оценено от Възложителя с 2 - т.е. Въздействието е от 2-ра (Средно-ниска) степен и Вероятността е от 2-ра (Средно-Ниска) степен, което считаме за неоснователно.

Риск 4. Недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя

Изпълнителят оценява комплексно риска като фактор с висока степен на въздействие и с ниска вероятност за поява - т.е. Въздействието е от 4-та (Средна-Висока) степен и Вероятността е от 1-ва (Ниска) степен.

Това е риск, който зависи изцяло и единствено от двете страни по договора за поръчката, при това заедно и поотделно. Управлението на този риск се извършва със следните мерки:

Създаване на организационен модел. Незабавно след подписване на договора се определят процедури за съвместната работа, определя се точно каква е



тази съвместна работа, определят се процедури за обмен на информация. С тази мярка се определят и координаторите от двете страни по договора, които ще комуникират по отношение на общото изпълнение и се осъществяват контактите между съответните експерти. Това означава, че от страна на Възложителя следва да има формирана група експерти за контакт с отговорник, който комуникира с координатора на Изпълнителя. Определят се точните комуникационни протоколи: формати на файлове, електронни пощи (опитът на Изпълнителя показва, че по електронен път лесно се разпространяват неактуални документи до различни получатели). Най-важното в случая е разпращането на

- компонентите на проекта по електронен път да става през едно лице от всяка от страните (не е добра практика например експертът по някоя от инфраструктурите пряко да праща на съответния експерт материали, защото така не може да се следи подробния график, описан към предходния риск).
- Процедури за междинен контрол. Тук се включва задължението на страните взаимно да се информират за идентифицирани рискове и възникнали проблеми в процеса на работа. Същевременно Изпълнителят периодично ще уведомява Възложителя за изпълнението на подробния график на изпълнението и особено за критичните му точки.
- Провеждане на периодични срещи. С тази мярка се осигурява контролът по качеството на изпълнението. Независимо, че техническото задание на Възложителя определя в значителна степен неговите очаквания, сложният комплекс от интереси върху тези територии неизбежно ще налага редица превантивни съгласувания за синхронизиране на тези интереси, особено най-общо между частните и публичните интереси. Затова ескизи и идейни скици, възникнали по време на изпълнението на поръчката, следва да бъдат на време



съгласувани с инвеститори и общинска администрация, желателно на съвместни срещи.

Контролни дейности за управлението на риск №4.

1. От страна на Изпълнителя – създаването на цялостен организационен модел за проектно-проучвателни дейности и неговото перманентно контролиране довежда до минимизирането на риск №4.
2. На всяка съгласувателна оперативка да се извършва докладване от отделните специалности за проблеми, свързани с комуникацията между тях и представителите на Възложителя и инсталационните дружества.

Действия за преминаване в по-ниска степен на риска.

1. Перманентно съгласуване/непрекъснато съгласуване/ на проектирането и особено частта касаеща комуникацията между екипа и Възложителя, което ще доведе до намаляване вероятността на риска.
2. Използване на аналогови елементи и трасета, които вече са предоставени от страна на Дружествата към проектанта по време на проектиране на пространствата в Банско, което води до намаляване степента на риска.

Последователността на действията, които съпровождат цялостното проектиране на обекта, заложен в плана за управление и многото контроли ще минимизират вероятността от настъпването на риска.

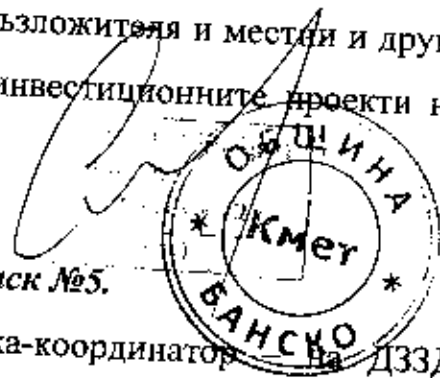
Риск 5. Проблеми при събирането на изходна информация, особено по отношение на техническите инфраструктури.

Изпълнителят оценява комплексно риска като фактор със средно въздействие и средна вероятност на възникване - т.е. Въздействието е от 3-та (Средна) степен и Вероятността е от 3-та (Средна) степен. Рискът основно е свързан с действието или бездействието на трети страни. Мерките за преодоляване на този риск са следните:

Техническо предложение за обособена позиция №3



- Подготовка на предварителен списък с необходимите информационни източници. Независимо, че основната информация по изпълнението на договора ще възникне с изпълнението на самия договор има редица данни, които трябва да се доставят от трети лица (като експлоатационните дружества) и които трябва да са в значителна степен актуални и подробни .
- Координация между Изпълнител и Възложител. Ключова мярка за превенция на този риск е въздействието на авторитета на Възложителя върху третите лица, опериращи на контролираната от него територия при активно съдействие от страна на експертите на Изпълнителя.
- Привличане на експерти. В случай на значителни затруднения в събирането на нужната информация Изпълнителят ще привлича за съдействие с помощта на експертите на Възложителя и местни и други експерти, участвали в изпълнението на инвестиционните проекти на територията, определена с договора.



Контролни дейности за управлението на риск №5.

1. От страна на Изпълнителя – отговорника-координатора „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“ да проверява предварителните списъци с информационни източници, както и по-нататъшното движение на информацията.

2. На основните съгласувателни оперативки да участва и представител на Възложителя и представители на Дружествата.

Действия за преминаване в по-ниска степен на риска.

1. Използване на лични професионални източници на водещите инсталационни инженери от екипа за намиране и контролиране на изходящата информация, предоставена от инсталационните дружества.

2. Използване на лични професионални контакти, касаещи специализирана, засекретена и друг тип информация, собственост на Министерства и други национални ведомства.

Последователността на действията, които съпровождат цялостното проектиране на обекта, заложен в плана за управление и многото контроли ще минимизират изцяло вероятността от настъпването на риска.

Стратегия на участника

- Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора - Индивидуалната роля и участие на всеки един от екипа от предлагани експерти трябва да бъде описана в Техническото предложение на Участника

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. ФОРМИРАНЕ НА ПРОЕКТАНСКИ КОЛЕКТИВ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

Проектантският колектив за изпълнението на обществена поръчка **Обособена позиция 3: „Реконструкция и обновяване на ул. „Гарата“ в частта до ул. „Н. Паралунов“ и ул. „Незнаен войн“, гр.Добринище“**, е съставен от инж. Иван Бележков – ръководител на екипа.

ПРОЕКТАНСКИЯТ КОЛЕКТИВ Е В СЪСТАВ:

- инж. Иван Томов Бележков – Ръководител проектантски екип;
- инж. Тодор Георгиев Бойков – **КЕ1** – главен проектант – Пътна част;
- арх. Любомир Асенов Семерджиев – **КЕ2** – главен проектант - Архитектура
- арх. Илиян Цветански – **НКЕ1** – част „Архитектура“;
- ланд.арх. Елица Данаилова Христова – **НКЕ6** – част „Паркоустройство и благоустройство“;
- инж. Александър Димитров Везов – **НКЕ2** – част „Геодезия“;
- инж. Александър Чикалов – **НКЕ3** – част „Електро“;
- инж. Станислав Мойнов – **НКЕ4** – част „ОВК“;
- инж. Кремена Кирилова Милева – **НКЕ5** -част „В и К“;
- инж.Иван Бачев – **НКЕ7** – част „Пожарна безопасност“;
- инж. Светослав Цветков – **НКЕ8** – част „ПБЗ“;

инж.Златка Плеснева – НКЕ9 – част “ТИУСО”;

инж. Десислав Мераков – НКЕ10 – част “Конструктивна”;

Включването на допълнителни инженери както и на техници-геодезисти към отделните водещи проектанти по специалности ще се осъществи след сключване на договора.

Приложение 1: ОРГАНИГРАМА за изпълнението на поръчката

2.АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА СИТУАЦИЯ, НА ТЕРЕНИТЕ ВКЛ. В ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ на обществената поръчка.

Териториите предложени за инвестиционно проектиране за Реконструкция и обновяване на уличната мрежа в гр.Добриница обхващат ул. „Гарата“ в частта до ул. „Н. Парашунов“ и ул. „Незнаен войн“.

Проучването на проектите в контактните зони на възложения обхват – улична мрежа с прилежащите пространства, изискват минимално време и човешки ресурси. Привързването като

-вертикална планировка,

-архитектурно-художествено и функционално решение,

-инженерно-технически връзки,

ще се извършат паралелно с проектирането, като се запазят реализираните инфраструктурни трасета и обекти изградени по вече реализираните оперативни програми, които не подлежат на промяна. За да се използват максимално наличните трасета и да се запазят връзките с прилежащите зони, ще се оптимизира вертикалната планировка с минимални промени по теренните коти и запазване на подходите към съществуващите сгради и дворни пространства.

3.АНАЛИЗ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ЗАДАНИЕ КЪМ ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

След обстоен анализ на техническото задание, се установи, че в заданието са залегнали всички необходими изисквания за изработването на

един комплексен проект касаещ реконструкция и обновяване на уличната мрежа в дадената зона. Функцията и функционалните връзки изцяло покриват предложеното техническо задание. Конкретното решение и някои функционални връзки ще бъдат допълнително предложени и съгласувани с направата на ескизен проект на новите територии, които ще бъдат предложени предварително за съгласуване с Инвеститора.

4. СЪЗДАВАНЕ НА ОПЕРАТИВНА СИСТЕМА ЗА КОНТАКТ С ИНВЕСТИТОРА И ОТДЕЛНИТЕ ДРУЖЕСТВА, СОБСТВЕНИЦИ НА ИНФРАСТРУКТУРАТА.

За правилно оперативно ръководство и контрол на проектантския процес е необходимо да бъдат излъчени отговорници и експерти от страна на:

4.1. Възложителя.

4.2. Отделните дружества – ВиК, ЕЛ с-ми, Слаботокови с-ми, оптични кабели и представители на др. инфраструктурни системи, преминаващи през територията, предмет на проекта.

4.3. Отговорник-координатор на проекта – КЕ1-главен проектант инж. Тодор Бойков

4.4. Отговорник за административното управление на проектантския процес – Ръководител проектантски екип – инж. Иван Бележков

Персоналните отговорници от страна на Инвеститора, от Дружествата и екипа на ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ/ БАНСКО 2014“, трябва да бъде формиран до 3 дни след сключване на договора за проучване и проектиране.

5. **ПОДАВАНЕ НА ИНЖЕНЕРНИ ПОДЛОЖКИ НА ПРЕМИНАВАЩИТЕ ИНФРАСТРУКТУРНИ ТРАСЕТА ПРЕЗ ТЕРИТОРИЯТА НА ПРОЕКТА,** максимум 5 дни от сключване на договора.

От нашият опит при подобни контакти по време на проектиране на други проекти от подобен характер, се оказва, че взаимовръзката между

отделните дружества и проектантския колектив е много трудна. Така е поради факта, че отделните дружества са частни компании и не всички са дислоцирани в даденият район, в който се намира и задачата – в частност гр.Добринище. Въпреки това разчитаме на сериозната намеса от страна на Възложителя и персонално на неговия отговорник и експерти, които той ще излъчи и персоналната работа на отговорника-координатор от ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“.

Тези мерки могат да бъдат отнесени като първа допълнителна дейност, свързана с осъществяването на ефективното (ефикасното и икономично управление), изпълнение и контрол върху изпълнението на поръчката.

Представените изходни данни ще бъдат отразени на създадената геодезическа основа за да може новите инфраструктурни трасета да се привържат към съществуващите или предложение за реконструкция на съществуващата инфраструктура. Независимо от взетите мерки по отношение на т.5 са възможни следните варианти:

А)Предоставените данни от Дружествата да са в пълен обхват с анализ на физическата им годност.

Б)Предоставените данни са непълни или част от съществуващата инфраструктура трябва да бъде ново проектирана.

В)Отделните Дружества в периода на проектирането извършват и изпълняват съответно проекти за реконструкция и рехабилитация на дадени инфраструктурни трасета.

Г)Съгласуване от страна на Дружествата на привързващи оплети за новата инфраструктура, предмет на настоящия проект, с действаща такава.

Независимо от гореспоменатите варианти или производните на тях, проектът ще отрази всички шахти и точки на съществуваща и нова инфраструктура и ще даде възможност за поетапно изпълнение на трасетата в обема на проекта извън прилежащата инфраструктура от самия проект.

Тази дейност може да се отнесе като втора допълнителна дейност по

отношение на ефективно и икономично управление на общинския ресурс, както и ресурсите на отделните Дружества .

6. ИЗГОТВЯНЕ НА ПОДРОБНИ ГЕОДЕЗИЧЕСКИ СНИМКИ НА ТЕРИТОРИИ, ПРЕДМЕТ НА ПРОЕКТА.

Тази дейност ще бъде изпълнено от геодезическият екип и негови сътрудници при необходимост. Геодезическите снимки ще бъдат изработени за 6 работни дни.

Изпълнението на дейност №6 е във връзка със изискването на чл.115,ал.3 от ЗУТ и ще трябва да осигури надеждна геодезическа основа за изготвянето на работните проекти.Изготвянето на специализирани карти на релефа и надземната инфраструктура ще осигури данни за надземните мрежи на техническата инфраструктура-ел. проводи,ел.стълбове,улично осветление и др.,за транспортните съоръжение- улици,мостове,бродове и други,за хидрографията-реката ,тангираща пътя Банско-Гоце Делчев, притоци, дерета и оврази ,за растителната покривка-отделни дървета или групи дървета,за почвената покривка , основното за релефа на териториите,предмет на поръчката.

Поради липса на наредба за този вид специализирани карти,която въпреки разпоредбите на чл.32,ал.3 от ЗКИР все още не е издадена от АГКК и МРРБ,се прилагат инструкциите на бившето ГУ"ГКК" за създаване на кадастрални пранове в М 1:500 и 1:1 000.Същото важи и за условните знаци.

При извършване на преките геодезически измервания ще бъде използвана Работната геодезическа основа,създадена при производството на КККР на гр.Добринище.При добро покритие от ГНС инфраструктура геодезическите измервания ще бъдат извършвани със собствените на съдружника „Благоевградски териториален кадастър“-ЕООД ГНС приемници в реално време.

Измерванията,необходими за изготвянето на специализираните карти ще се извърши от екип на „Благоевградски териториален кадастър“-ЕООД под

Техническо предложение за обособени функции на



ръководството НКЕ2 инж.Александър Везьов.Негоно ще бъде и задължението за обработк на измерванията,създаване на цифров модел и предоставяне на готовата специализирана карта на останалите специалисти.

Специализираните карти релеф и надземна инфраструктура ще бъдат изработени на базата на КККР на гр.Добринище и ще съдържат елементите на кадастралната карта,допълнени с местоположението на :

*на улиците в територията на обекта,предмет на поръчката, ще се заснемат и отразят пътните платна,тротоарите,водостоците,различните видове настилки.Ще се отразят изкопи,,насипи,канавки,подпорни стени и други съоръжения.

*линейни инженерни мрежи и съоръженията към тях-елпроводи,далекопроводи, въздушни съобщителни линии и др.

*естествени и изкуствени водни площи и течения,сондажи,зауствания на отпадъчни води и др.;

*огради и други заграждения,които на са имотообразуващи;

*трайни насаждения и зелени площи,декоративни елементи,монументи и други обекти на изкуството;Отделните дървета ща бъдат координирани и отразени в картите,както и групи дървета с оглед съобразяването с тях при изготвяне на работните проекти и тяхното запазване

*релеф на земната повърхност с отразени естествени теренни форми-синори,слогове,оврази,дерета и др. Релефът ще бъде изобразен с чрез хоризонтали,щрихи и надписани надморски височини на характерни места.Ще бъдат заснети и отразени и нарушените теренни форми като същите ще бъдат отразени със съответните условни знаци.

*подземните проводи и съоръжение ще бъдат отразени чрез заснемане на видимите надземни части,като ситуационно ще бъдат отразени всички шахти и камери по външните и очертания,а кръглите с една точка в центъра им,като тези над 1 метър ще бъдат заснети по действителните им размери и ще бъдат отразени мащабно.



Като резултат от Дейност №6 ще бъде създадена специализирана картата релеф и надземна инфраструктура на териториите на обекта в цифров и графичен вид. Цифровият вид ще бъде във формата на записа по чл.12, ал.5 от ЗКИР.

Точността на специализираната карта ще съответства на точността на кадастралната карта на гр.Добринище.

Разграфката, номенклатурата и размерите и извънрамковото оформление на листовите на специализираната карт ще бъдат еднакви с тези на кадастралната карта на гр.Добринище.

Специализираната карта на подземните проводи и съоръжение ,която ние ще създадем ще бъде основа за изработване на работните проекти.

Всички подземни проводи с размери до 50 см ще бъдат заснети по оста, а по-големите по външните им размери.

Проводите, положени в канална мрежа, канални блокове или пакет тръби ще бъдат заснети по главно чрез шахтите, като ще бъде измерена дълбочината на съоръженията до горния и долния край като ще се опишат броя на тръбите, на каналните бетонови блокове, включително и броя на отворите им.

Ситуационно ще бъдат заснети всички шахти и камери по външните и размери, акръглите с една точка в центъра.

*Водопроводната мрежа ще се заснеме чрез надземните и елементи: спирателни кранове, хидранти, шахти, отдушници и др.

*канализационната мрежа ще се заснеме чрез канализационните шахти и заустванията. Ще бъдат отразени дъждопреливниците, водосточните решетки и дренажите. Същоа ще бъдат отразени вида и диаметъра на тръбите-материала/бетонови, PVC/, профила и т.н.

*слаботоковата и силнотокова мрежа ще бъде заснета чрез шахтите излазите, разпределителните касетки , трафопостовете и от маркираните

Official stamp of the Municipality of Dobrich (Община Добрич) with the text "Кмет" (Mayor) and "ДОБРИЧ". There are several handwritten signatures and initials over the stamp and in the right margin of the page.

трасета чрез кабелотърсача. Ще бъдат отразени данните да вида на кабелите и броя на чифтовете, материала, сечението, броя на кабелите, вида на протичащия ток и напрежението му.

При извършване на преките геодезически измервания ще бъде използвана РГО, създадена при производството на КККР на гр. Добринище. При добро покритие от ГНСС инфраструктура геодезическите измервания ще бъдат извършвани със собствените на съдружника „Благоевградски териториален кадастър“-ЕООД ГНСС приемници в реално време.

Специализираните карти на подземна инфраструктура ще бъдат изработени на базата на КККР на гр. Добринище и ще съдържат елементите на кадастралната карта, допълнени с местоположението на :

- подземната електропреносна мрежа;
- водопроводната мрежа;
- канализационната мрежа;

Резултатът от дейност 6 ще бъде геодезическа основа на подземните проводи и съоръжение в мащаб зависим от потребностите за изготвяне на работните проекти. По всяка вероятност ще е необходимо изготвяне в $\Pi 1:1000$ за проектиране на сборен устройствен план.

Точността на специализираната карта ще съответства на точността на кадастралната карта на гр. Добринище.

Разграфката, номенклатурата и размерите и извънрамковото оформление на листовите на специализираната карт ще бъдат съвместни с тези на кадастралната карта на гр. Добринище.

7. ИЗРАБОТВАНЕ НА ПОДРОБЕН АНАЛИЗ НА СЪЩЕСТВУВАЩА РАСТИТЕЛНОСТ.

Ще бъде изработено за 10 работни дни.

За подробния анализ на съществуващата растителност ще бъде използвана изготвената специализирана карта релеф и надземна

инфраструктура, като и ще бъде направен подробен оглед на място от ландшафтния архитект Елица Христова проектант на част „Паркоустройство и благоустройство“, като ще бъдат допълнени следните характеристики на растителността-вид, години, състояние и др. като ще бъде създадена точна дендрология на района на поръчката.

8. ИЗРАБОТВАНЕ НА ГЕНЕРАЛНА КОНЦЕПЦИЯ ЗА ФУНКЦИОНАЛНО ЗОНИРАНЕ НА КОНКРЕТНИТЕ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОУСТРОЙСТВЕНИ И ЛАНДШАФТНИ ЕЛЕМЕНТИ НА ТЕРИТОРИЯТА, ТЕХНИТЕ ФУНКЦИОНАЛНИ ВРЪЗКИ И ГЕНЕРАЛНАТА СИСТЕМА ЗА НОВА ИНФРАСТРУКТУРА.

Генералната концепция ще бъде изработена за 10 дни след сключване на договора и ще бъде съгласувана с Възложителя. Тя ще даде възможност за плавен преход между отделните вече проектирани зони, както и преходите между отделните новопроктирани зони. Генералната концепция ще се съобрази с:

А) Цялата действаща нормативна система.

Б) Техническа характеристика на отделните архитектурно-конструктивни инсталационни детайли. Тя ще предложи и нови архитектурно-инженерни детайли в зоните, които като ситуация, функционална необходимост и естетика се различават от зоните, които се проектират.

Генералната концепция ще бъде съгласувана от страна на Възложителя, като предварително ще бъде организирана срещата за нейното докладване. Ще бъдат взети предвид становището от страна на Възложителя и отделните Дружества. Всички положителни и ефективни предложения ще бъдат дискутирани и приложени в по-нататъшното проектиране на обекта. Тази дейност може да бъде приета като трета допълнителна дейност свързана с осъществяването на ефективно и ефикасно изпълнение на поръчката.



9. АНАЛИЗ НА ДЕЙСТВАЩАТА НОРМАТИВНА УРЕДБА И АНАЛИЗ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ И ДЕТАЙЛИ, КОИТО ЩЕ СА ЧАСТ ОТ ПРОЕКТА.

Тази изключително важна дейност се налага да бъде решена непосредствено след сключване на договора и съвпада с времето за изработване на архитектурните концепции – т.8. Нормативната уредба ще бъде изследвана от всички водещи проектанти по отделните специалности и ако има изменение и допълнение, касаещи отделни видове дейности по специалностите, ще бъде допълнен информационния масив на проектантския колектив.

В същия период на проектирането ще бъде извършен подробен преглед на всички детайли и фрагменти, касаещи анализни цени и ценообразуване на отделни материали и дейности.

Срок за изпълнението е 10 работни дни.

10. СЪЗДАВАНЕ НА ГЕНЕРАЛНИ ПОДЛОЖКИ В М 1:100, М 1:200 и ФРАГМЕНТИ В М 1:50 ЗА ЦЯЛАТА ТЕРИТОРИЯ НА РАЗРАБОТКАТА.

Подложките се изработват под ръководството на Гл.проектант в частите „Архитектура“, „Паркоустройство и благоустройство“, „ВП“. Тази фаза може да бъде отнесена като предварителен работен проект. В хода на нейното проектиране тя ще бъде съгласувана и с другите участници-инженерни специалности – Конструкции, ЕЛ, ВиК, Пожарна безопасност и ПБЗ. По време на изработването на тази част на проекта се съгласуват конкретните проектно-предложения на всеки 5 дни.

В тази фаза на проектирането ще бъдат решени основните проблеми, свързани с цялостното архитектурно-градоустройствено, ландшафтно и вертикално привързване на територията, като съответно ще са изработени и идейни решения за системите В и К, ЕЛ, и Конструкции. Фазата ще бъде изработена за 15 дни и ще бъде съгласувана с отделните информационни дружества, желателно с участието на Възложителя.



11. ИЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТНИ ПРОЕКТИ ЗА ТЕРИТОРИЯТА.

А) архитектурни проекти- подробни работни проекти, фрагменти и детайли за територията в М 1:100 и М 1:50.

Б) конструктивни проекти.

В) проекти - паркоустройство и благоустройство.

Г) електро-проекти.

Д) проекти ВиК.

Е) проект за безопасност и здраве.

Ж) проект за пожарна безопасност

З) проект – геодезия, вертикална планировка и трасировъчен план.

И) план за управление на отпадъците.

Съгласуването в тези фази се извършва перманентно между отделните специалности. Общи съгласувания на всички специалности ще бъдат извършвани на всеки 10 работни дни под ръководството на Гл.архитект и координатор за проекта.

12. ИЗГОТВЯНЕ НА ФРАГМЕНТИ И ДЕТАЙЛИ НА МАЛКИТЕ АРХИТЕКТУРНИ ФОРМИ, СИНТЕЗ МЕЖДУ АРХИТЕКТУРАТА И ПЛАСТИЧНИТЕ ИЗКУССТВА НА

Срок: 7 работни дни.



13. ИЗРАБОТВАНЕ НА ПОДРОБНИ КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНИ СМЕТКИ

Подробните количествено-стойностни сметки ще са неразделна част от работните проекти на отделните специалности – архитектура, конструкции, паркоустройство и благоустройство, ВиК, електро, геодезия.

Изключително важно е Гл.проектант да дефинира границите в изработването на подробните количествени сметки между отделните архитектурни и инженерни специалности, за да може да не се получават дублиране на количества на използвани материали в детайлите и фрагментите. Това може да се отнесе към четвърта допълнителна дейност,

Техническо предложение за обособена позиция №3

сварзана с осъществяване на ефективно, икономично управление, изпълнение и контрол върху изпълнението на поръчката. Това дефиниране на отделните граници между отделните материали е характерен метод за работа, който е възприел екипа на ДЗЗД „НОВИ СЕЛИЩНИ ОБРАЗОВАНИЯ БАНСКО 2014“ при проектирането на други проекти от подобен характер. Високата оценка за ефективността на работата е безпроблемното приемане на всички проекти от Институциите, приемали предишни проекти свързани с централни градски части, за осигуряване на финансиране по отделните програми.

Срок: 7 работни дни след изработване на работните проекти по отделните специалности.

14. ГЕНЕРАЛНО СЪГЛАСУВАНЕ НА ПРОЕКТА.

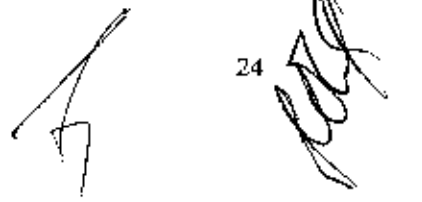
Генералното съгласуване на проекта ще бъде осъществено непосредствено преди тиражирането и окомплектоването на цялостния проект. Предполага се, че до този момент всички основни съгласувания между отделните специалности са направени и те са реализирани в проектната документация. Генералното съгласуване е по-скоро последен етап за преглед на отделните проекти на специалностите, както и естетическото оформление на отделните проекти. В тази фаза се извършва и съгласуване с подписи на отделните специалности.

15. КОМПЛЕКТОВАНЕ, ТИРАЖИРАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ПРОЕКТА.

За тази фаза се отделят минимум 5 работни дни.

Така предложения план за изпълнение на поръчката е представен и в графичен вид. Отделните дейности, които са заложи в плана ще бъдат допълнително разработени подробно от отделните специалности, координирани от Главните проектантите и координатора на проекта.

Приложение 2: Времеви график.

Handwritten signatures and stamps at the bottom right of the page. There is a circular stamp with the text "ОБЩИНА КМЕУ БАНСКО" and a handwritten signature over it. Below that, there are two more handwritten signatures.

Всички посочени по-горе части на офертата трябва да бъдат добре обосновани!

ВАЖНО!!! Поглежда се от участника (препоръчителен обем - до 30 страници за обосновката и стратегията)!

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Инвестиционен проект във фаза идеен проект за "Архитектурно художествено оформление" и "Ландшафтно оформление"

Идейният проект се представя в черно-бяла или цветна техника и задължително съдържа:

1. ситуационен план М 1:1000 в обхвата на обектите ;

2. разрез, изясняващи особености на съществуващия и проектния терен.

Към част паркоустройство и благоустройство могат да се приложат перспективни и аксонометрични изгледи, скици, рисунки, компютърни анимации, както и идейни проекти на по-значими градски архитектурни елементи (фонтани, каскади, павилиони и др. подобни), когато такива се предвиждат от участника.

Представя се и Обяснителна записка към част паркоустройство и благоустройство на идейния проект, която съдържа:

1. обосновка за функционалното и композиционното решение;

2. обяснения за избраните материали за реализация на проекта

Важно! Задължително се прилагат количествени и стойностни сметки по уедрени показатели на видовете СМР и озеленителни работи.

Подпис:

Дата 03/ май/2 016 год.

Име и фамилия Иван Бележков

Длъжност представляващ

Наименование на участника ДЗЗД, Нови селищни образувания Банско 2014



ЗАБЕЛЕЖКА : Този документ, заедно с Приложенията задължително се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик - ПЛИК № 2