



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лего 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация Партида на възложителя: 00283 Поделение: Община Банско Изходящ номер: 08-16-32 от дата 24/02/2016 Коментар на възложителя: Процедурата попада в праговете по чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП. Обявлението е изпратено по електронен път и Възложителя предоставя пълен достъп до документацията на посочения интернет адрес, което обуславя предвидените съкратени срокове.
--

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Община Банско		
Адрес пл. Никола Валцаров № 1		
Град Банско	Пощенски код 2770	Държава Република Вългария
За контакти Община Банско	Телефон 0749 88611	
Лице за контакти Сашка Вълкова - заместник-кмет на Община Банско		
Електронна поща <a href="mailto:sv_bansko@yahoo.com">sv_bansko@yahoo.com</a>	Факс 0749 88633	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://bansko.bg">http://bansko.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://bansko.bg/bg/">http://bansko.bg/bg/</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публично-правна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
--	---

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да  Не

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**  
 "Поддръжка и ремонт на общественото осветление (улично и парково) на територията на Община Банско и на светофарните уредби в гр. Банско"

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**  
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input checked="" type="checkbox"/> Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Община Банско код NUTS: BG413

**II.1.3) Настоящото обявление е за**  
 Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)  
 Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)**  
 Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител  
 Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**  
 Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

### II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата открита процедура е избор на изпълнител за извършване на "Поддръжка и ремонт на общественото осветление (улично и парково) на територията на Община Банско и на светофарните уредби в гр. Банско"

### II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	50232000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да  Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция  за една или повече обособени позиции  за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да  Не

### II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Настоящата процедура се организира поради необходимостта от извършване на поддръжка и ремонт на мрежите и съоръженията за улично осветление, парково осветление и светофарни уредби на територията на гр. Банско и населените места от общината. Броят на осветителните тела по населени места е както следва:

- гр. Банско - 2795  
- гр. Добринище - 580  
- с. Филипово - 72  
- с. Места - 60  
- с. Осеново - 23  
- с. Ростун - 30  
- с. Кремен - 80  
- с. Обидим - 48.

Светофарни уредби на територията на гр. Банско - 5 броя (съгласно приложен списък).

Пешеходни уредби на територията на гр. Банско - 6 броя (съгласно приложен списък).

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 160000.00 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**II.2.2) Опции (когато е приложимо)**

Ако да, описание на тези опции:

Да  Не 

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуемни депозити и гаранции:**

Участникът следва да представи с офертата оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (без ДДС) в размер, както следва: 1600.00 лв. (хиляда и шестстотин лева) без ДДС.

Гаранцията за участие може да се представи под формата на банкова гаранция (изготвя се по образец №: 13.1. от документацията за участие или по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя) или парична сума, преведена по сметка на община Банско: IBAN: BG36FINV915033BGNOMLYP, BIC: FINVBGSF, при банка: „Първа инвестиционна банка“ АД.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима със срок на валидност не по-кратък от срока на валидност на офертата. Когато участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за участие.

Гаранциите за участие се освобождават от възложителя по реда на чл. 62 от ЗОП. Възложителя има право да задържи гаранцията за участие при наличие на обстоятелствата по чл. 61, ал. 1 от ЗОП. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, при наличие на някои от обстоятелствата по чл. 61, ал. 2 от ЗОП.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция – (изготвя се по образец №: 13.2 от документацията за участие или по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя) или парична сума, преведена по сметка на община Банско: IBAN:

BG36FINV915033BGNOMLYP, BIC: FINVBGSF, при банка: „Първа

инвестиционна банка" АД.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима гаранция, в полза на община Банско и със срок на валидност - 30 дни след окончателното приемане на работата по договора.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Плащанията ще се извършват съобразно клаузите на проекта на договор, както следва:

а). До 10-то число на месеца, следващ отчетния период, Изпълнителят е длъжен да представи фактура за дължимата абонаментна такса за предходния месец, съдържаща всички необходими счетоводни реквизити, както и констативен протокол за приемане на извършената през предходния месец дейност.;

б). До 20-то число на месеца, следващ отчетния период, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя сумата по съответната банкова сметка на Изпълнителя посочена в издадените от него фактури.;

в). Общата стойност на извършеното и разплатено по настоящия договор не може да надвишава сумата посочена като прогнозна стойност по настоящата поръчка, съгласно документацията за участие;

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Ако да, опишете ги:

Да  Не

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, а именно:

1. участник, който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
2. участник, който е лишен от правото да упражнява професия или дейност, свързана с упражняване на строителен надзор, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
3. участник, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.
4. участник, който е осъден е с влязла в сила присъда за

престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

##### Изискуеми документи и информация:

За участие в процедурата се изисква Участникът да представи следните документи: ПЛИК №1 „Документи за подбор“, включващ: 1. Образец на Оферта/Заявление за участие с приложен към него Списък на документите (по обр.); 2. Справка – представяне на участника (по обр.); 3. Документи на участника удостоверяващи правосубектност; Посочва се единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците/подизпълнителите/ – юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти заверено копие на удостоверение за актуално състояние; 4. Участникът обединение/консорциум, което не е юридическо лице прилага оригинал на учредителен акт (договор)/споразумение за създаване на обединението или заверено копие (от участника (по обр. на същия); 5. Документ за внесена Гаранция за участие; 6. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по обр.); 7. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (по обр.); 8. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения; 9. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (по обр.); 10. Док-ва за техн. възможности и квалиф., съобр. раздел III.2.3 по-долу; 11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата; 12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (по обр.); 13. Декларация от членовете на обединението (по обр.); 14. Декларация за оглед на обектите предмет на интервенция (по обр.); ПЛИК №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, което включва: Програмата за изпълнение на поръчката, Анализ на риска; ПЛИК №3 с надпис „Предлагана цена“, включващо: Ценово предложение (по обр.).

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задълж. за участниците, с изключение на образците на банкови гаранции, които са зад. само по отношение на условията, описани в тях.

Документацията е безплатна и ще е достъпна на сайта (интернет страницата) на Възложителя-Община Банско, "Профил на купувача" от момента на публикуване на обявлението и решението до изтичане на срока за получаване на документацията за участие от настоящото обявление, съвпадащ с крайния срок за получаване на офертите. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до изтичането на срока за нейното получаване, съвпадащ с крайния срок за получаване на офертите. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен (четиридневен) срок от датата, на която е постъпило

запитването. Разясненията се публикуват на Интернет страницата, на която е публикувана документацията за участие. Съобщението за отварянето на цените ще бъде публикувано отново единствено в профила на купувача (2 работни дни по-рано), тъй като до-цията е безплатна и е достъпна от интернет страницата на Възложителя!

Сроковете са намалени на основание чл. 64, ал. 3 ЗОП със 7 дни, тъй като настоящото обявление е изпратено по електронен път, и с още 5 дни, тъй като от датата на публикуване на настоящото обявление в електронен вид възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата и в настоящото о

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Неприложимо

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Неприложимо

### III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП за услугите и/или дейностите, изпълнени от участника през последните 3 г., назад, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), заедно с доказателства за извършените услуги и/или дейности - попълва се образец №: 7;

2. Копия, заверени „вярно с оригинала“, от документ за собственост/наем/лизинг и документ за преминал годишен технически преглед, валиден за 2016г.. Избрания изпълнител следва в срок до 2 (два) работни дни, след извършване на технически преглед за съответната година да представи, пред възложителя всички необходими документи удостоверяващи изправността на автомобила вследствие на извършения преглед. През целия период за изпълнение на поръчката, избрания изпълнител следва да поддържа редовни и актуални документи за собственост/наем/лизинг и документ за преминал годишен технически преглед на съответния специализиран автомобил.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. През последните 3 (три) години назад, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си), участникът да е изпълнил поне един договор за услуга, сходна с предмета на настоящата обществена поръчка. Под услуга, сходна с предмета на настоящата обществена поръчка, Възложителят ще приеме услуга и/или дейности по поддръжка на улично осветление и/или парково осветление и/или светофарни уредби и/или услуга по ремонт и/или монтаж на същото. Услугите и/или дейностите, трябва да са завършени/приключени преди датата на подаване на офертата от участника. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, горелосоченото изискване, се отнася за обединението като цяло.

2. Участникът, трябва да разполага със специализиран автомобил с повдигаща се платформа /автовишка/ с работна височина не по-малко от 12м - 1

3. Копия, заверени „вярно с оригинала“, от документите за собственост/наем/лизинг и документ за преминал годишен технически преглед.

Избраният изпълнител следва в срок до 2 (два) работни дни, след извършване на технически преглед за съответната година да представи, пред възложителя всички необходими документи удостоверяващи изправността на автомобила вследствие на извършения преглед. През целия период за изпълнение на поръчката, избраният изпълнител следва да поддържа редовни и актуални документи за собственост/наем/лизинг и документ за преминал годишен технически преглед на съответния специализиран автомобил.

4. Посочване на приборите и инструменти, които ще се използват при изпълнение на поръчката.

5. Декларация с данни за техническите лица, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на услугата – по образец на Възложителя – попълва се Образец № 9.

Когато Участникът в процедурата е Обединение, което не е юридическо лице документите по т. 1, т.2, и т. 3 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя.

(един) брой

Забележка: Дейности по упражняване на строителен надзор следва да се извършват от лица притежаващи лиценз, издаден от Министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ за извършване на дейността - Строителен надзор, в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за издаване на лицензии на консултанти за упражняване на Строителен надзор и/или оценка на съответствието на инвестиционните проекти (ДВ, бр. 99/2003г.) или еквивалентен документ удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът е длъжен да представи декларация (в оригинал по образец на участника) към подадената от него оферта, че се задължава, преди изтичане на срока на валидност на лиценза да го поднови с валидност за целия период на изпълнение на договора за обществена поръчка, в случай че бъде избран за изпълнител на обществената поръчка

3. Участникът трябва да разполага с Моторно превозно средство (МПС), което да осигурява отзоваване и отстраняване на аварията в най-кратки срокове – 1 (един) брой

4. Участникът трябва да разполага с прибори и инструменти, необходими за извършване на замервания и ремонт на осветителните тела, както и за извършване контрол на осветеността.

5. – ръководител на дейността – лице с висше образование, степен бакалавър или по висока,



притежавашо правоспособност за управление на МПС, категория „В“

В Декларацията с данни за техническите лица, участникът задължително посочва № и дата на свидетелството за управление на МПС

- трима служители - техници  
- висше или средно образование, притежавачи III или по - висока квалификационна група, съгласно Правилника за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1 000V, притежавачи правоспособност за управление на МПС, категория „В“

В Декларацията с данни за техническите лица, участникът задължително посочва № и дата на Удостоверението за придобита квалификационна група и № и дата на свидетелството за управление на МПС.

- един служител, притежаващ правоспособност за управление на специализиран автомобил с повдигаща се платформа /автовишка/, както следва:

- с категория „С“ в случай, че специализирания автомобил е с допустима максимална маса, която надвишава 3500кг.

- с категория „В“ в случай, че специализирания автомобил е с допустима максимална маса, която не надвишава 3500кг.

В Декларацията с данни за техническите лица, участникът задължително посочва № и дата на свидетелството за управление.

- едно длъжностно лице по безопасност и здраве, което да притежава удостоверение за завършен курс за длъжностно лице по безопасност и здраве, притежавашо правоспособност за управление на МПС, категория „В“.

- едно длъжностно лице, отговарящо за качеството на извършените дейности, за

	съответствие на вложените строителни продукти със съществените изисквания за безопасност, което да е преминало курс и да притежава удостоверение, издадено от лицензиран
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществен поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основаия за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основаия за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_

или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

---



---



---

<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договораните оферти.</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---

**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото) най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ**Показатели**

	Показатели	Тежест
1	П1 - Програма за изпълнение на поръчката	20
2	П2 - Анализ на риска	20
3	П3 - Предлагана цена	60

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предидни публикации, свързани със същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 24/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Заседателна зала в сградата на Община Банско, град Банско, пл. "Н. Вапцаров" 1.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да  Не 

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да  Не 

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да  Не 

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон  
02 9884070Електронна поща  
срсadmin@срс.bgФакс  
02 9807315Интернет адрес (URL):  
<http://www.cpc.bg>

<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 24/02/2016 dd/mm/yyyy		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>D) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Сашка Вълкова - зам. кмет  
 За кмет на Община Банско  
 Свгл. заповед № 09-16-43/22.02.2016г.

