



УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПИСИТЕ

1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Процедурата регламентира дейностите, свързани с управлението на записите от Интегрираната система за управление на качеството и аспектите на околната среда в ОБЩИНА БАНСКО.

2. ОТГОВОРНОСТИ И РАЗПРОСТРАНЕНИЕ

Структурни звена	Отговорности	Абонати
Ръководство	✓	Оригинал
Дирекция „ФСД“	✓	Ел. копие
Отдел „Приходи“	✓	Ел. копие
Отдел „Счетоводство“	✓	Ел. копие
Дирекция „АО“	✓	Ел. копие
Отдел „Обслужване“	✓	Ел. копие
Отдел „Канцелария“	✓	Ел. копие
<b>Самостоятелни отдели</b>		
Отдел „ТСУ“	✓	Ел. копие
Отдел „Обществен ред и сигурност“	✓	Ел. копие
Отдел „Общинска собственост и земеделие“	✓	Ел. копие
Отдел „Хуманитарни дейности“	✓	Ел. копие
Отдел „Екология и чистота“	✓	Ел. копие
Отдел „Озеленяване“	✓	Ел. копие
Отдел „Икономическо развитие“	✓	Ел. копие
Отдел „ОПП“	✓	Ел. копие
„Обреден дом“	✓	Ел. копие

3. ВРЪЗКА С ДРУГИ ДОКУМЕНТИ

Позовавания:

ISO 9000:2015	Системи за управление на качеството. Основни правила и речник.
ISO 9001:2015	Системи за управление на качеството. Изисквания.
ISO 9004:2008	Системи за управление на качеството. Указания за подобряване на работата.
ISO 14001:2015	Системи за управление на околната среда.

Препратки:

--	--

4. ТЕРМИНИ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СЪКРАЩЕНИЯ

Основни термини и определения: съгласно ISO 9000:2015

Специфични термини и определения: няма

Съкращения:

УТВЪРДИЛ:  / Георги Икономов /	Версия: 3	Стр. 1 / 5
	В сила от 01.02.2018	Изменение:
	КОПИЕ – Екз. №	ИР - подпис:
	Контролирано <input type="radio"/>	НЕконтролирано <input type="radio"/>



**ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ**  
**ISO 9001 & ISO 14001**

**П - 2**

**ПРОЦЕДУРА**  
**УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПИСИТЕ**

Версия: 3

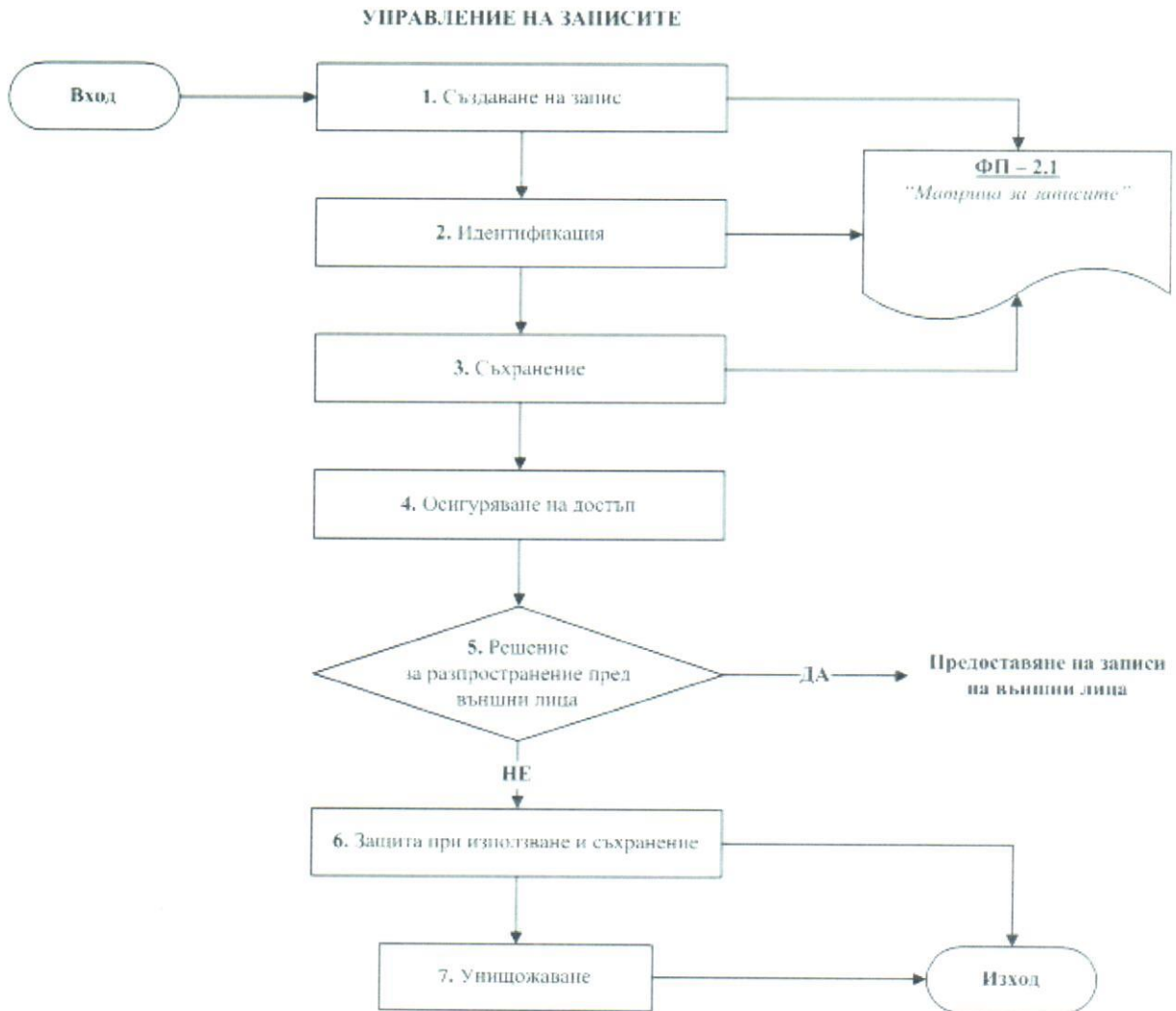
Стр. 2 / 5

- ПР** *Представител на ръководството*  
**СУКОС** *Система за управление на качеството и околната среда*  
**ФСД** *Финансово – стопански дейности*  
**ГРАО** *Гражданска регистрация и административно обслужване*  
**ТСУ** *Териториално и селищно устройство*  
**БКС** *Благоустройство и комунално стопанство*

Изменение №:	1	2	3	4	5	6
Дата:						
Заверка:						



### 5. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: (АЛГОРИТЪМ)



Изменение №:	1	2	3	4	5	6
Дата:						
Заверка:						



**ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ**  
**ISO 9001 & ISO 14001**

**П - 2**

**ПРОЦЕДУРА**  
**УПРАВЛЕНИЕ НА ЗАПИСИТЕ**

Версия: 3

Стр. 4 / 5

№	ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ
1.	Лице, определено за създаване на съответния запис
2.	Представител на ръководството; Лице, определено за създаване на съответния запис
3.	Представител на ръководството; Длъжностно лице, определено за съхраняване на съответния запис
4.	Представител на ръководството
5.	Представител на ръководството
6.	Представител на ръководството; Длъжностно лице, определено за съхраняване на съответния запис
7.	Представител на ръководството

## 6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1:	„Матрица на записите“	ФП – 2.1
---------------	-----------------------	----------

Изменение №:	1	2	3	4	5	6
Дата:						
Заверка:						

